

POLITICA DELLA QUALITÀ E DELLA SICUREZZA

L'obiettivo primario di 9coop è la comprensione delle esigenze manifeste o latenti dei propri Clienti e la loro completa soddisfazione nel rispetto di una logica di profitto.

La nostra azienda intende conferire una sempre maggiore importanza alla qualità del servizio offerto per essere in grado di rispondere adeguatamente alle crescenti esigenze del settore, mantenere la posizione acquisita sul mercato considerando la Qualità e la sicurezza dei lavoratori elementi cardine della strategia aziendale, ricordando che:

“La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori è essenziale per la qualità della vita. La sfida sta nel combinare tale tutela con le esigenze di un’economia sostenibile.”

La Direzione si impegna nella prevenzione di ogni eventuale non conformità, ottimizzando l’organizzazione della gestione e garantendo un costante presidio dei processi e delle attività in qualsiasi modo connesse con la Qualità dei servizi e la salute e sicurezza degli operatori.

Risorse umane, Qualità, e Sicurezza, insieme a ottimizzazione e rispetto di quanto pianificato sono i mezzi che porteranno 9 coop in ottica di miglioramento continuo, a gestire le attività in coerenza ai principi stabiliti.

La Direzione considera prioritario, sopra qualsiasi altro elemento, l’obiettivo della soddisfazione del Cliente e delle parti interessate, verso i quali è rivolta continua e costante attenzione al fine di garantire il rispetto dei requisiti richiesti. In armonia con tale obiettivo la Direzione intende portare la struttura ad una continua crescita organizzativa e metodologica: in tal senso la certificazione, da parte di un ente accreditato, del Sistema di Gestione per la Qualità e Sicurezza, rappresenta un passo fondamentale e prioritario. La certificazione ha anche l’obiettivo di garantire un servizio costante nel tempo e di favorire l’uniformità di metodo tra i collaboratori sia interni che esterni tramite procedure standard.

9 coop *pianifica ed attua continue attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli a cui è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dalla documentazione per garantire sempre la massima efficacia ed efficienza ad ogni fase dei processi per i quali sono coinvolti.*

L’impegno a perseguire quanto dichiarato, sia all’interno della nostra Organizzazione sia nei rapporti con i Clienti ed i Fornitori e attraverso un comportamento basato su alti principi di professionalità e pieno rispetto dei requisiti cogenti applicabili alle nostre attività esecutive, sarà il metodo per rispettare in ogni situazione gli obiettivi prefissati.

Gli impegni di Politica della Direzione vengono rinnovati annualmente in un piano di obiettivi circoscritti e misurabili, sul raggiungimento dei quali si impegna a fornire tutte le risorse ed il supporto necessari.

Gli obiettivi generali su cui si intende fare particolare leva sono:

- **Promuovere** azioni dirette a far sì che le sue attività non presentino rischi significativi per la salute e la sicurezza sul lavoro.
- **Mettere a disposizione** adeguate risorse (umane, tecnologiche ed economiche) per conseguire gli obiettivi stabiliti.
- **Coinvolgere e rendere consapevole** il personale nell'elaborazione e nel mantenimento dei Sistemi di Gestione, e nei relativi programmi di miglioramento.
- **Formare ed addestrare** il proprio personale sulle procedure di qualità e di sicurezza, e diffondere la politica, i traguardi ed i programmi.
- **Sensibilizzare** le aree aziendali affinché tutte le attività vengano valutate sotto l'aspetto della qualità e della salute e sicurezza dei lavoratori.
- **Potenziare** l'attività di formazione e informazione, coinvolgendo tutti gli operatori rendendoli consapevoli dei loro obblighi individuali e dell'importanza di ogni loro azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della loro responsabilità in materia di qualità e sicurezza.
- **Favorire** e mettere in atto metodologie, interventi, adeguamenti atti alla riduzione degli infortuni, delle patologie professionali e degli indici ad essi collegati.
- **Identificare i pericoli** delle attività e valutare in modo anticipato i rischi per il personale e gli effetti ambientali per quanto in essere e per ogni nuova attività e/o processo per poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni, patologie professionali, la produzione e comunque minimizzare, per quanto tecnicamente possibile, le conseguenze.
- **Assicurare** che le leggi, i regolamenti e le norme internazionali adottate, di carattere qualitativo, di tutela della salute e sicurezza siano rispettate ed applicate.
- **Adottare** procedure di gestione e sorveglianza per il costante controllo della qualità del servizio, della salute e sicurezza dei lavoratori e per gli interventi da effettuare nel caso si riscontrino situazioni non conformi, anomalie o emergenze.
- **Mantenere attivo** il Sistema di Gestione, per il raggiungimento e il mantenimento degli obiettivi prefissati.
- **Verificare** che le attività svolte dai fornitori e subappaltatori rispettino la qualità, la salute e sicurezza dei lavoratori.
- **Rendere accessibili** a tutte le parti interessate (Enti, Clienti, fornitori) le informazioni necessarie sugli aspetti di salute e sicurezza generati dall'attività aziendale, la politica, gli obiettivi, i traguardi ed i programmi di miglioramento.
- **Comunicare** la presente Politica a tutte le parti interessate.
- **Riesaminare** periodicamente la valutazione del rischio indipendentemente dalle variazioni avvenute.

Con cadenza regolare vengono effettuati Audit sul sistema di gestione al fine di verificare il regolare funzionamento ed individuare necessità di adeguamento. La Direzione si impegna a riesaminare con costanza l'adeguatezza del sistema di gestione. Nell'occasione sarà, inoltre, verificato il raggiungimento degli obiettivi, l'adeguatezza delle risorse, l'andamento dei processi e verranno individuate correzioni e miglioramenti da apportare.